



Política de Retención de Datos

PcSoporti

Versión 1.0

Última actualización: 1 de Enero de 2026

Índice

- 1. Objetivo
- 2. Datos almacenados
- 3. Tiempo de conservación
- 4. Eliminación de datos
- 5. Seguridad
- 6. Derechos del titular
- 7. Modificaciones

1. Objetivo

Definir criterios de conservación de información.

Esta política define los criterios para la conservación, almacenamiento y eliminación de información registrada en el Sistema de Tickets.

2. Datos almacenados

Usuarios, tickets, adjuntos y auditoría.

El sistema puede almacenar:

- Datos de usuarios
- Tickets y comunicaciones
- Archivos adjuntos
- Registros de acceso y auditoría

3. Tiempo de conservación

Mientras exista relación activa o requerimiento legal.

Los datos se conservarán mientras:

- Exista una relación activa con el cliente
- Sea necesario para fines operativos, legales o contractuales

Tras la terminación del servicio, los datos podrán conservarse por un periodo razonable para respaldo o cumplimiento legal.

4. Eliminación de datos

Eliminación o anonimización posterior.

Una vez vencidos los plazos:

- Los datos podrán ser eliminados o anonimizados
- Los respaldos seguirán políticas internas de rotación

5. Seguridad

Medidas técnicas y organizativas.

Se aplican medidas técnicas y organizativas para:

- Evitar accesos no autorizados
- Proteger la integridad de la información
- Garantizar disponibilidad controlada

6. Derechos del titular

Acceso, corrección y eliminación.

El titular puede solicitar:

- Acceso a sus datos
- Corrección
- Eliminación conforme a la normativa aplicable

7. Modificaciones

Cambios sin previo aviso.

Esta política puede actualizarse sin previo aviso. Las versiones vigentes estarán disponibles en el sitio oficial.

Aviso Legal

Este documento es propiedad de PcSoporti. Su contenido es informativo y puede ser modificado sin previo aviso. El uso del sistema implica la aceptación de los términos, políticas de privacidad y retención de datos vigentes.